

**INTEGRAZIONI AL PIANO PER LA PREVENZIONE della REGIONE PUGLIA**  
**TERZA SEZIONE – VACCINAZIONI**

**PRIMA INTEGRAZIONE**

**IN:**

**“Azioni da intraprendere”**

***“Miglioramento delle qualità dell’offerta vaccinale”***

***“3° anno”***

*“Tutte le azioni avviate nei primi due anni del progetto sono sostenute nel corso del terzo anno al fine di raggiungere le coperture vaccinali previste dal Piano Regionale Vaccini e gli obiettivi previsti dal Piano di Eliminazione del morbillo e della rosolia congenita” AGGIUNGERE “, con particolare riferimento alla valutazione dello stato di suscettibilità alla rosolia nelle donne in età fertile. Una possibile strategia potrà essere l’occasione offerta dallo screening per la prevenzione del tumore della cervice uterina. In questa occasione si inviteranno le donne in età fertile interessate allo screening, a presentare documentazione sullo stato di suscettibilità alla rosolia. Nel caso in cui la donna non presenti documento di avvenuta vaccinazione o di Rubeo-test positivo per IgG, le verrà offerta la vaccinazione.”*

**SECONDA INTEGRAZIONE**

**DOPO:**

**“Azioni da intraprendere”**

**PRIMA DI:**

**“Monitoraggio”**

**AGGIUNGERE**

***“Miglioramento della qualità dei servizi vaccinali***

*Il miglioramento della qualità dell’offerta vaccinale presuppone l’adeguamento dei servizi a standard definiti.*

***Percorso:***

- 1. ricognizione dell’esistente: valutazione delle caratteristiche dei centri vaccinali (primo anno);*

2. confronto della situazione riscontrata con gli standard di qualità definiti (primo anno);
3. adeguamento agli standard di qualità (secondo anno);
4. valutazione del raggiungimento degli standard (terzo anno).

**Definizione degli standard:**

A. bacino di utenza: popolazione residente nel territorio di ubicazione di ciascun centro vaccinale. In particolare:

- ✓ popolazione 0-14 anni
- ✓ popolazione over 65 anni
- ✓ popolazione a rischio
- ✓ popolazione generale.

B. Caratteristiche strutturali del centro vaccinale:

- ✓ spazi idonei per l'attesa, l'accettazione, le attività amministrative;
- ✓ ambulatorio per l'esecuzione delle prestazioni che permetta il rispetto della privacy;
- ✓ spazi/armadi per deposito di materiale d'uso, attrezzature, strumentazioni;
- ✓ servizi igienici distinti per utenti ed operatori;

C. Caratteristiche impiantistiche del centro vaccinale:

- ✓ attrezzature atte a garantire la catena del freddo ed a rilevare una sua eventuale interruzione (anche durante il trasporto dei vaccini dal deposito centrale alle singole sedi vaccinali);
- ✓ presidi medico-sanitari idonei per effettuare le somministrazioni nelle migliori condizioni possibili;
- ✓ strumentazione per la gestione dell'emergenza;
- ✓ gestione dei rifiuti sanitari.

D. Caratteristiche organizzative del centro vaccinale:

- ✓ presenza di telefono fisso;
- ✓ presenza personale in numero proporzionale agli accessi ambulatoriale;
- ✓ presenza di almeno un medico responsabile delle attività svolte, durante lo svolgimento dell'attività ambulatoriale.

E. Gestione informatica dell'ambulatorio vaccinale:

- ✓ *carico e scarico dei vaccini;*
- ✓ *sistema di archiviazione del n° di lotto, Controllo di Stato e data di scadenza;*

*come previsto dall'impiego del software Giava.*

*Le Unità Aziendali di Progetto (UAP), come definite in seguito, in qualità di decisori struttureranno i percorsi di adeguamento, secondo un piano di priorità e sulla base delle risorse disponibili.*

**Attività di monitoraggio:**

*A. indicatori di adesione agli standard di qualità:*

- ✓ *proporzione di ambulatori che presentano le caratteristiche strutturali sopraelencate;*
- ✓ *proporzione di ambulatori che presentano le caratteristiche impiantistiche sopraelencate;*
- ✓ *proporzione di ambulatori che presentano le caratteristiche organizzative sopraelencate;*
- ✓ *proporzione di ambulatori che presentano la gestione informatica dell'anagrafe vaccinale (uso del software Giava).*

*B. Modalità:*

*la valutazione sarà effettuata tramite questionario e sopralluogo.”*

PIANO REGIONALE DELLA PREVENZIONE 2005/2007 - VACCINAZIONI							
CRONOPROGRAMMA							
N° attività	Descrizione attività	Attore	Peso (%)	Data inizio prevista	Data fine prevista	Traguardo	Vincoli e Criticità
1	Costituzione del Comitato Regionale di Progetto (CRP)	Regione	0,5	01/04/2006	10/04/2006	Attestazione formale di avvenuta costituzione	
2	Costituzione delle Unità Aziendali di Progetto (UAP)	UAP	1,0	01/04/2006	10/04/2006	Attestazione formale di avvenuta costituzione	
3	Messa a punto di <b>procedura</b> di "chiamata attiva" uniformi per tutta la regione, per le vaccinazioni routinarie e per quelle di recente introduzione	Regione	1,0	01/04/2006	24/04/2006	Redazione di linee guida regionali	
4	Predisposizione di <b>nuova versione</b> software <b>GIAVA</b>	Regione	2,5	01/04/2006	30/04/2006	Rilascio di <b>nuova versione</b> software <b>GIAVA</b>	Fondi
5	<b>Censimento</b> delle dotazioni <b>hardware</b>	UAP	1,0	11/04/2006	30/04/2006	Conoscenza delle dotazioni hardware in <b>ogni</b> ambulatorio	
6	<b>Censimento</b> delle risorse <b>materiali</b> e <b>umane</b> degli ambulatori vaccinali	UAP	1,0	11/04/2006	30/04/2006	Conoscenza delle risorse umane e materiali in <b>ogni</b> ambulatorio	
7	<b>Valutazione</b> modalità di acquisizione delle liste dei nuovi nati	UAP	1,0	11/04/2006	30/04/2006	Conoscenza delle modalità di acquisizione delle liste dei nuovi nati e in <b>ogni</b> ambulatorio	Scarsa omogeneità nelle metodiche di acquisizione
8	Rilascio <b>GIAVA</b>	Regione	5,0	16/04/2006	30/06/2006	Copertura al <b>70%</b> degli ambulatori vaccinali con software <b>GIAVA</b>	
9	<b>Allocazione risorse</b> per acquisto computer, assunzione personale e adeguamento strutturale	Regione	10,0	02/05/2006	15/05/2006	Diagramma budget	Censimenti; Fondi; accordi Regione - ASL

10	<b>Definizione</b> a livello regionale degli <b>standard strutturali</b> per gli ambulatori vaccinali	Regione	1,5	02/05/2006	15/05/2006	Elaborazione di un <b>set minimo</b> di dotazioni standard per ambulatorio	Conoscenza di quota di risorse dedicate
11	<b>Programmazione</b> di incontri tra <b>SV - PLS - MMG</b>	UAP	2,0	02/05/2006	31/05/2006	Redazione di <b>programma aziendale</b>	Coordinamento delle forze aziendali
12	<b>Fornitura hardware</b>	UAP	10,0	16/05/2006	30/06/2006	Copertura la <b>70%</b> degli ambulatori vaccinali con dotazione hardware sufficiente	Disponibilità finanziamenti; procedura di acquisto
13	<b>Assunzione del personale</b>	UAP	10,0	16/05/2006	30/06/2006	Coprire carenze di organico per almeno il <b>70%</b> delle forze destinate	Disponibilità fondi; procedure di reclutamento
14	<b>Adeguamento strutturale</b> degli ambulatori vaccinali	UAP	10,0	16/05/2006	31/12/2006	Adeguamento di almeno il <b>70%</b> degli ambulatori vaccinali	Disponibilità fondi; procedure di acquisto
15	Attivazione di periodici incontri tra <b>SV, MMG e PLS</b>	UAP	2,0	01/06/2006	31/12/2007	Organizzazione di una riunione ogni <b>tre mesi</b>	Capacità organizzative
16	Formazione ad hoc del personale	UAP	3,0	01/07/2006	30/09/2006	Formazione ad hoc per almeno il <b>70%</b> del personale	Organizzazioni e dei corsi; disponibilità di fondi dedicati
17	Redazione di <b>protocolli di collaborazione</b> con enti esterni per costruzione di liste dei gruppi a rischio	UAP	3,0	01/07/2006	30/09/2006	<b>Attestazione formale</b> di protocolli di collaborazione	Ricognizione di possibili partners
18	<b>ASL pilota: integrazione informatica</b> dei <b>SV</b> con <b>PLS</b> e <b>MMG</b>	UAP ASL pilota	4,5	01/07/2006	31/12/2006	Raggiungimento di integrazione con il <b>50%</b> dei MMG e PLS	Disponibilità dei PLS e dei MMG
19	<b>Chiamata attiva</b> secondo linee guida	SV	2,0	01/07/2006	31/12/2007	Copertura del <b>70%</b> dei centri vaccinali in cui si usano linee guida	fondi; personale; dosi vaccino
20	<b>Formazione continua</b>	UAP	2,0	01/09/2006	31/12/2007	Elaborazione di <b>programmi</b> di formazione; realizzazione del <b>70%</b> di questi	Formatori; Fondi

21	<b>Comunicazione</b> con utenti	Regione	3,0	01/09/2006	31/12/2007	Realizzazione e distribuzione di materiale informativo standard	Fondi; personale specializzato
22	Predisposizione di <b>liste gruppi a rischio</b> (adulti e bambini)	UAP	3,0	01/10/2006	15/11/2006	Disponibilità di liste gruppi a rischio in <b>60%</b> del totale	Identificazione dei canali per la compilazione delle liste
23	<b>Offerta attiva</b> di vaccinazioni in <b>gruppi a rischio</b>	SV	2,0	15/11/2006	31/12/2007	Copertura del servizio in almeno il <b>70%</b> degli ambulatori	Fondi; personale; dosi vaccino
24	<b>ASL pilota: integrazione informatica</b> dei SV con <b>SIMI e sorveglianza reazioni avverse</b>	UAP ASL pilota	4,5	01/01/2007	30/07/2007	Elaborazione del primo report con analisi di linkage	
25	<b>Estensione di integrazione informatica</b> di SV con <b>MMG e PLS</b> a tutte le ASL	UAP	4,0	01/01/2007	31/12/2007	Integrazione al <b>30%</b>	Informatizzazione PLS e MMG; compliance; competenze MMG e PLS
26	<b>Estensione di integrazione informatica</b> di SV con <b>SIMI e sorveglianza reazioni avverse</b>	UAP	4,5	01/07/2007	31/12/2007	Integrazione al <b>30%</b>	Comunicazione e interna nelle ASL
27	Confronto anagrafi vaccinali con anagrafi comunali ( <b>valutazioni andamento a regime</b> )	UAP	3,0	01/09/2007	01/12/2007	<b>Identificazione di non allineati</b>	
28	Valutazione di adesione a standard di ambulatori vaccinali	UAP	3,0	01/09/2007	01/12/2007	<b>Identificazione di non allineati</b>	
29	<b>Monitoring ed audit complessivi</b>	Regione		01/04/2006	31/12/2006	Identificazione e soluzione delle criticità	