

REGIONE ABRUZZO

PROGETTO SENOSANO

DOTT. CAMILLO DELLI PIZZI, ASL CHIETI, 800727057 0871/357993

RELAZIONE SULLO STATO DI AVANZAMENTO AL 31/12/06

1. Descrizione sintetica delle attività svolte e/o in corso di svolgimento

Una corretta analisi delle attività svolte non può prescindere dalla valutazione dello stato di avanzamento delle procedure relative all'acquisto dei mammografi (7 mammografi digitali ed 8 analogici), strumento indispensabile per la pianificazione e riorganizzazione dell'attività di screening mammografico a livello regionale. Il rinnovo della dotazione strumentale si è reso necessario in quanto l'80% delle attrezzature mammografiche, esistenti sul territorio regionale, risultava installato da oltre 10 anni e pertanto obsoleto e/o inadeguato. La soluzione di questa problematica è imprescindibile per la ottimizzazione di tutte le fasi progettuali.

CODICE ATTIVITA' 4 "RIATTIVAZIONE DELLE UNITA' FUNZIONALI SOSPESE".

Nel corso del 2006 altre Unità Funzionali hanno sospeso l'attività per fuoriusso definitivo delle apparecchiature mammografiche di cui erano dotate: Teramo (da Gennaio), Scafa (da Marzo), Atri (da Settembre). Tuttavia per tali Unità si è riusciti a trovare delle soluzioni in grado di tamponare momentaneamente la carenza.. L'unità Funzionale di Scafa infatti ha riattivato lo screening mammografico grazie alla dotazione di un apparecchio trasferito da altra sede e che nel novembre 2006 ha superato i controlli di qualità previsti, e pertanto è stata reintegrata nel progetto da Gennaio 2007. Per le Unità Funzionali di Teramo e Atri, invece, nel corso del mese di Dicembre 2006 sono state noleggiate e installate due apparecchiature mammografiche della ditta Lorad e sono in corso le verifiche per i controlli di qualità; è prevista la riattivazione per il mese di Marzo p.v.. Per poter riattivare il servizio nelle altre Unità Funzionali sospese da tempo è necessaria la conclusione delle procedure in corso per l'acquisto delle attrezzature.

CODICE ATTIVITA' 7 "RIORGANIZZAZIONE INFORMATICA SEGRETERIA CENTRALE ORGANIZZATIVA".

E' stato completato l'acquisto dell'hardware per la riorganizzazione informatica della Segreteria Centrale Organizzativa. E' stato procrastinato ancora di un anno il programma gestionale attualmente in uso. E' possibile una riprogrammazione dei sistemi di collegamento con le Unità Periferiche soltanto in concomitanza della ripresa delle attività in tutti i centri per un corretto dimensionamento dei sistemi.

CODICE ATTIVITA' 11 "MANTENIMENTO DELLA CADENZA BIENNALE".

Nel II semestre 2006, rispetto al semestre precedente, non abbiamo potuto garantire i richiami alla popolazione femminile afferente le Unità Funzionali di Teramo, Scafa e Atri che non hanno effettuato attività di screening.

Pur non potendo coinvolgere buona parte della popolazione fino alla effettiva dotazione strumentale e quindi riattivazione/attivazione dei centri, per tutta la popolazione coinvolta si garantisce la cadenza biennale del richiamo.

CODICE ATTIVITA' 15 "MONITORAGGIO SISTEMATICO FUNZIONAMENTO PROGRAMMA DI SCREENING MEDIANTE SET DI INDICATORI".

Attualmente siamo in grado di monitorare le attività di screening fornendo tutti i dati essenziali, precedentemente indicati, per la valutazione del Programma. Vengono regolarmente compilate e inviate al GISMA le schede attività annuali.

CODICE ATTIVITA' 16 "DOTAZIONI INFRASTRUTTURALI PER LE NECESSITA' DELLE UNITA' FUNZIONALI ATTIVE";

CODICE ATTIVITA' 17 "DOTAZIONI INFRASTRUTTURALI NECESSARIE PER L'ATTIVAZIONE DELLE UNITA' FUNZIONALI NON ANCORA ATTIVE";

CODICE ATTIVITA' 18 "DOTAZIONI INFRASTRUTTURALI NECESSARIE ALLE UNITA' FUNZIONALI ATTUALMENTE SOSPESE".

La procedura di gara per la fornitura e posa in opera di n.7 mammografi digitali e di n.8 mammografi analogici è stata pubblicata sulla G.U.R.I. n.294 il 19/12/06 con scadenza per la presentazione delle offerte al 13/02/07. Giovedì 1 marzo ci sarà l'apertura delle offerte presentate dalle aziende partecipanti alla gara e presumibilmente entro un mese avverrà l'aggiudicazione delle attrezzature.

2. Specificazione delle attività non avviate o non completate entro le date di fine previste dal cronoprogramma e relative motivazioni

CODICE ATTIVITA' 4 "RIATTIVAZIONE DELLE UNITA' FUNZIONALI SOSPESE".

Inizialmente si era previsto di poter concludere la riattivazione entro il 2006, ma a causa del procrastinarsi della procedura di rinnovo delle attrezzature la data fine è stata anch'essa procrastinata al 31/12/07.

CODICE ATTIVITA' 5 "ATTIVAZIONE DELLE UNITA' FUNZIONALI NON ANCORA ATTIVE".

Non è possibile programmare una attivazione delle Unità Funzionali non ancora attive senza la disponibilità di adeguate attrezzature; l'attivazione è possibile quindi solo dopo la reale conclusione delle avviate procedure di acquisto.

CODICE ATTIVITA' 6 "PIANO DI FORMAZIONE: PREDISPOSIZIONE ED IMPLEMENTAZIONE".

Come previsto al punto 10 della "Risposta alle osservazioni sul cronoprogramma" per quanto riguarda la lettera a) sono state sostenute le partecipazioni ai corsi di aggiornamento di due operatori (Dott. Gerardo Sanità Di Toppi, Responsabile U.O. Fisica Sanitaria, corso di aggiornamento "Mammografia Digitale: aspetti teorici e tecnici di applicazione delle linee guida europee per i controlli di qualità", tenutosi a Modena il 30/05/06, finalizzato all'inizio dei controlli di qualità sui sistemi digitali di prossima acquisizione e di quelli esistenti, essendo state le Unità Operative della ASL di Avezzano Sulmona, dalla propria Azienda, dotate di sistemi digitali indiretti per mammografia; Dott.ssa Marzia Muzi, Medico Radiologo Segretario del Comitato Tecnico Regionale, 42° Congresso Nazionale SIRM, peraltro moderatrice, nella sezione riguardante l'aggiornamento in senologia, anche di una comunicazione su "Il Cancro Intervallo nell'esperienza del Centro Regionale di Screening del carcinoma della mammella", tenutosi a Milano dal 23 al 27 Giugno c.a.). Per quanto riguarda la lettera b) è necessario uno spostamento dell'attività prevista per renderla contemporanea all'acquisizione dei nuovi sistemi mammografici. Per quanto riguarda la lettera c) sono stati effettuati presso l'Ospedale Clinicizzato SS. Annunziata di Chieti il 19/05/06 e il 23/05/06 due incontri di aggiornamento e di discussione con i Responsabili delle Unità Funzionali, finalizzati all'analisi delle specifiche tecniche delle attrezzature mammografiche attualmente esistenti sul mercato. Sono infine ancora allo studio le modalità di realizzazione di corsi a piccoli gruppi da realizzarsi localmente presso le sedi delle Unità Funzionali. Anche tale attività si è ritenuto opportuno procrastinarla al momento della dotazione delle nuove attrezzature.

Il termine dell'obiettivo è spostato dal 30/06/06 al 31/12/07.

CODICE ATTIVITA' 7 "RIORGANIZZAZIONE INFORMATICA SEGRETERIA CENTRALE ORGANIZZATIVA".

La previsione di poter concludere l'attività di riorganizzazione informatica della Segreteria Centrale Organizzativa entro il 30/06/06 è stata realizzata al 75%; il termine dell'obiettivo è

quindi spostato al 31/12/07. Mancano l'adeguamento del programma gestionale attualmente in uso e una riprogrammazione dei collegamenti con le Unità Periferiche, attività da rimandare a dopo la riattivazione di tutti i centri per un corretto dimensionamento dei sistemi.

CODICE ATTIVITA' 8 "OPERATIVITA' DEL NUOVO SOFTWARE GESTIONALE DELLE UNITA' FUNZIONALI".

Non è stata ancora possibile la scelta di un nuovo programma gestionale. Non sono stati forniti strumenti per l'informatizzazione delle attività nelle Unità Funzionali, che peraltro sono dotate in gran parte di propri sistemi informatici gestionali (RIS). E' necessario dotare di hardware e software le strutture periferiche e creare una rete che potrebbe consentire oltre allo scambio di dati alfanumerici anche la realizzazione di un archivio centralizzato per le immagini digitali.

La data di inizio effettiva e la data di fine effettiva della condivisione di un nuovo software gestionale delle Unità Funzionali vengono procrastinate rispettivamente al 01/03/07 e 31/12/07.

3. Specificazione delle attività e/o traguardi eliminati o modificati rispetto a quelli indicati nel cronoprogramma iniziale e relative motivazioni

Come specificato nelle analisi precedenti non sono stati eliminati o modificati attività e traguardi, ma solo posticipate alcune date di fine attività.

4. Punti di forza e criticità nella realizzazione del piano

Il raggiungimento dell'obiettivo indicato come CODICE ATTIVITA' 16-17-18, certamente raggiungibile anche grazie alla adozione di questo cronoprogramma, rappresenta realmente la possibilità di svolta per il Progetto SenoSano.

Tuttavia le tempistiche potrebbero subire ulteriori ritardi considerando che gli obiettivi già avviati (CODICE ATTIVITA' 4-5-6-7-8-11-15) e quelli che hanno una prossima data di inizio prevista (CODICE ATTIVITA' 9-10-12-13-14), dipendono dalla effettiva dotazione infrastrutturale delle Unità Funzionali attive/non ancora attivate/attualmente sospese nonché dalle procedure (collaudi e controlli di qualità) necessarie per l'accreditamento.

Sarà necessario inoltre contemporaneamente provvedere ad una adeguata preparazione del personale tecnico e medico all'utilizzo delle nuove dotazioni infrastrutturali, peraltro prevista nel rispettivo codice attività.

5. Ogni altro elemento utile all'analisi e interpretazione dello stato dell'arte del piano.

Come specificato al punto 11. della “Risposta alle osservazioni sul Cronoprogramma”, è in corso un aggiornamento/ristesura delle Linee Guida Regionali, alla luce di quanto previsto nell'Allegato 3 della L.138/2004, al fine di adeguare l'attività alle nuove esigenze e rendere più omogenee le realtà territoriali.

Chieti, 27/02/07

Dott. Camillo Delli Pizzi
Coordinatore del Progetto SenoSano